

"Ақмола облысы білім басқармасының Есіл ауданы бойынша білім бөлімінің Ақсай ауылының жалпы білім беретін мектебі" КММ

№ 1 педагогикалық кеңестің хаттамасы

Ақсай ауылы

Өтетін орны: информатика кабинеті 2024 жылғы 27 тамыз

Қатысты: 26 мұғалім

Жоқ : 2

Күн тәртібі

1. 2023– 2024 оқу жылындағы мектептің оқу-тәрбие жұмысын талдау
2. Мектептің 2024-2025 оқу жылына арналған ОВР жоспарын бекіту.
3. Мүмкіндігі шектеулі балаларды оқытуды ұйымдастыру процесін нормативтік құқықтық және оқу-әдістемелік қамтамасыз ету (үйде оқыту)
4. 2024-2025 оқу жылына оқу жүктемесін бөлу. Меңгерушіні бекіту. кабинеттермен, сынып жетекшілігімен
5. 2024-2025 оқу жылында Мұғалімдерді аттестаттау.
6. 2024-2025 оқу жылына 1,10 сынып оқушыларын қабылдау.
7. 2024-2025 оқу жылында тамақтануды ұйымдастыру. "Мектепке жол" акциясы. Жалпыға бірдей оқыту тізімін бекіту.
8. 2024-2025 оқу жылына арналған оқу жұмыс жоспарларын бекіту.
9. Әр түрлі

Бірінші сұрақ бойынша: Директордың оқу ісін жөніндегі орынбасары Н.В. Ахамбаева сөз сөйледі. Ол мектептің 2023-2024 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмысына талдау жасады. Талдауда 2023-2024 оқу жылындағы мектеп қызметінің негізгі бағыттары бойынша жетістіктер мен нәтижелер көрсетілген. Жаңа оқу жылына арналған міндеттер анықталды. (Мектептің 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары бөлек қоса беріледі).

Шешім: назарға алынды. Талдау нәтижелерін әрі қарайғы жұмыста қолдану

Екінші сұрақ бойынша: Педагогикалық ұжымды мектептің 2024-2025 оқу жылына арналған оқу-тәрбие жұмысының жоспарымен таныстырған директордың оқу ісін жөніндегі орынбасары Н.В. Ахамбаевты тыңдады.

Шешім: мектептің 2024-2025 оқу жылына арналған оқу-тәрбие жұмысының жоспары бекітілсін. Жоспарланған іс-шаралар белгіленген мерзімде жүзеге асырылады. Мұғалімдер жұмысты мектеп жоспарына сәйкес жоспарлайды.

Үшінші мәселе бойынша: директордың оқу ісін жөніндегі орынбасары Н.В. Ахамбаева және ҚПИ психологы А.Т. Мурзахметова сөз сөйледі. олар мектеп ұжымын мектеп бойынша 26.08.2024 жылғы №89 бұйрықпен және 6-сынып оқушысы Мареев романды үйде оқытуға ауыстыру туралы ата-аналардың өтініші негізінде таныстырды. РУП негізінде жүктеме аптасына 16 сағат, сағат 2023 жылғы 31.08 №83а мектебі бойынша бұйрық негізінде бөлінді

Шешім: оқушы Р.Мареевті үйде оқытуға көшіру.

Төртінші мәселе бойынша: мектеп директорының м. а. Б. Е. Бакижанова сөз сөйледі. ол педагогтарды 2024-2025 оқу жылында оқу жүктемесімен таныстырды.

Педагогикалық кеңестің отырысы барысында педагог қызметкерлерде 2024 - 2025 оқу жылына сағаттық жүктеме бойынша сұрақтар туындамады.

Шешім: 2024-2025 оқу жылында педагогикалық жүктемені бекіту.

Бесінші мәселе бойынша: директордың оқу ісін жөніндегі орынбасары Н.В. Ахамбаева сөз сөйлеп, деңгейдің біліктілік талаптарына сәйкестігін анықтау мақсатында Педагог қызметкерлерді аттестаттаудан өту тәртібімен таныстырды. Өтініш беру тәртібі туралы, Педагог қызметкерлерді аттестаттау кезінде қолданылатын критерийлер мен көрсеткіштер туралы, аттестаттаудан өту рәсімі, берілген материалдардың сараптамасы туралы айтып берді.

Шешім: ақпаратты ескеру

Алтыншы сұрақ бойынша: директордың оқу ісін жөніндегі орынбасары Н. В. Ахамбаева сөз сөйледі, ол 2024-2025 оқу жылының 1 және 10-сыныбына қабылданған оқушылардың тізімімен таныстырды:

1 сынып	10 сынып
Байгенжина Адель Сакеновна – 1 А сынып	Жамбыл Іңкәрім Асқарқызы – 10 А сынып
Муратова Дарина Канатовна – 1 А сынып	Актаев Айдар Бахтиярович – 10 Б сынып
Сабден Нұрасыл Ғаниұлы - 1 А сынып	Алексеева Анастасия Денисовна – 10 Б сынып
Алиева Амина Расим кызы – 1 Б сынып	Алиева Джамиля Расим гызы – 10 Б сынып
Башинский Александр Максимович – 1 Б сынып	Ахамбаев Айзат Газизович – 10 Б сынып
Гарифуллина Милана Михайловна – 1 Б сынып	Баймагамбетова Камила Талгатовна – 10 Б сынып
Городчук Алена Евгеньевна – 1 Б сынып	Галяутдинов Игорь Владимирович – 10 Б сынып
Жамшитов Арлан Ерженисович – 1 Б сынып	Ермуханов Кайрхан Кайратович – 10 Б сынып
Никифорова Елизавета Денисовна – 1 Б сынып к	Мухаметгалина Регина Викторовна – 10 Б сынып
Ратникова Амилина Аминовна – 1 Б сынып	Оразбек Әмирхан Талғатұлы – 10 Б сынып
Редин Евгений Глебович – 1 Б сынып	Робец Данил Юрьевич – 10 Б сынып

Романенко Людмила Александровна - 1 Б
сынып

Фадеев Сергей Владимирович - 10 Б
сынып

Шешім: назарға алынды

Жетінші сұрақ бойынша: Мектептің әлеуметтік педагогы Е. М.

Валиуллинді тыңдады, ол мектепте бастауыш сынып оқушылары мен жалпы білім беру тізіміндегі 41 бала тегін тамақтандырылғанын хабарлады. "Ақсай ауылы ЖОББМ" КММ асханасында ыстық тамақ ұйымдастырылды.

Перспективалық мәзір Қазақ тағамтану академиясы бекіткен оқушылардың тамақтану рационы бойынша бірыңғай стандарттарға сәйкес жасалды.

Жаңа 2024-2025 оқу жылы қарсаңында "Ақсай ауылы ОМ" КММ-де жыл сайынғы "Мектепке жол" республикалық акциясы өткізілді. Акция 2024 жылдың 1 тамызында басталды. Ата-аналар мен педагогтар арасында "Мектепке жол" платформасының қызметі туралы ақпараттық-түсіндіру жұмыстары жүргізілді.

Акцияның мақсаты: жаңа оқу жылына дайындық кезеңінде аз қамтылған отбасылардан шыққан оқушыларға материалдық және өзге де көмек көрсету. Мемлекеттік мекемелердің көмегімен мектептің бірінші сыныбының 12 оқушысына көмек көрсетілді.

Сегізінші сұрақ бойынша: директордың оқу ісін жөніндегі орынбасары Н.В.

Ахамбаева сөз сөйлеп, ұжымды оқу бағдарламаларының жай-күйімен, сондай-ақ пән мұғалімдері мен қосымша білім беру педагогтарын күнтізбелік-тақырыптық жоспарлаумен таныстырды.

Шешім: 2024-2025 оқу жылына арналған пән мұғалімдері мен қосымша білім беру педагогтарының оқу бағдарламалары мен КТЖ бекітуге ұсынылсын.

Тоғызыншы сұрақ бойынша: директордың ТЖ жөніндегі орынбасары Б.Е.

Бакижановты тыңдады, ол 2023-2024 оқу жылында "Арлан" аула клубы бойынша жұмысты талдауды оқыды. Сондай-ақ ұжымды аула клубының 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарымен таныстырды. Ол "Очумелые ручки" үйірмесі, "ЮПП" үйірмесі және "ЗОЖ" үйірмесі – жетекшісі А.Ж. Ашенова және "Жас театрлар" үйірмесі, "ЮИД" үйірмесі, "Адал ұрпақ" үйірмесі - жетекшісі Л. Е. Оразалинова үйірмелер кестесін аптасына 1 сағат бекітуді ұсынды.

Шешім: үйірмелер бағдарламасын іске асыру үшін ұсыну және кестені бекіту

Онныншы сұрақ бойынша: мектептің медбикесі И.И. Куртиш тыңдады, ол педагогикалық ұжымды адам папилломавирусымен таныстырды. Сондай-ақ, ол 2024 жылдың қыркүйегінде Қазақстанда қыздарды АПВ-ға қарсы вакцинациялауды бастау жоспарланғанын түсіндірді. Вакцина тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде Ұлттық егу

күнтізбесіне енгізілді. 11 жастағы қыздар HPV-ге қарсы вакцинациялауға жатады.

Шешім: назарға алынды

Мектеп директорының м.а:

Хатшы:

Two handwritten signatures in blue ink. The top signature is a stylized cursive signature, and the bottom signature is a more legible cursive signature.

Бакижанова Б.Е
Ахтаева М.М.

КГУ «Общеобразовательная школа села Аксай отдела образования по Есильскому району управления образования Акмолинской области»

Протокол педагогического совета №1

С.Аксай

Место проведения: кабинет информатики 27 августа 2024 года

Присутствовало: 26 учителей

Отсутствовало : 2

**Тема: «Анализ работы и проблем школы в 2023 –2024 учебном году.
Цели, задачи, направления деятельности педагогического коллектива на
2024 - 2025 учебный год»**

Повестка дня

1. Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2023– 2024 учебный год
2. Утверждение плана УВР школы на 2024-2025 учебный год.
3. Нормативное правовое и учебно-методическое обеспечение процесса организации обучения детей с ограниченными возможностями (обучение на дому)
4. Распределение учебной нагрузки на 2024– 2025 учебный год. Утверждение зав. кабинетами, классного руководства
5. Аттестация учителей в 2024-2025 учебном году.
6. Зачисление учащихся 1,10 классов на 2024-2025 учебный год.
7. Организация питания в 2024-2025 учебном году. Акция «Дорога в школу». Утверждение списка Всеобуч.
8. Утверждение рабочих учебных планов на 2024-2025 учебный год.
9. Разное

По первому вопросу: Выступила зам директора по УР Ахамбаева Н.В. Ею был представлен анализ учебно-воспитательной работы школы за 2023-2024 учебный год. В анализе отражены достижения и результаты по основным направлениям деятельности школы за 2023-2024 учебный год. Определены задачи на новый учебный год. (План работы школы на 2024-2025 учебный год прилагается отдельно).

Решение: Приняли к сведению. Результаты анализа использовать в дальнейшей работе

По второму вопросу: Слушали зам директора по УР Ахамбаева Н.В., которая познакомила педагогический коллектив с планом учебно-воспитательной работы школы на 2024-2025 учебный год.

Решение: Утвердить план учебно-воспитательной работы школы на 2024-2025 учебный год. Запланированные мероприятия осуществлять в установленные сроки. Учителям планировать работу в соответствии с планом школы.

По третьему вопросу: Выступили зам директора по УР Ахамбаева Н.В. и психолог КПИ Мурзахметова А.Т. Они ознакомили коллектив школы с приказом по школе №89 от 26.08.2024, и на основании заявления родителей о переводе ученика 6 класса Мареева Романа на домашнее обучение. На основании РУП нагрузка 16 часов в неделю, часы распределены на основании приказа по школе №83а от 31.08 2023 года

Решили: Перевести учащегося Мареева Р. на домашнее обучение.

По четвертому вопросу: Выступил и.о. директора школы Бакижанова Б.Е. Она познакомила педагогов с учебной нагрузкой в 2024-2025 учебном году.

В ходе заседания педсовета у педагогических работников вопросов по часовой нагрузке на 2024- 2025 учебный год не возникло.

Решение: Утвердить педагогическую нагрузку в 2024-2025 учебном году.

По пятому вопросу: Выступила зам директора по УР Ахамбаева Н.В., которая ознакомила всех с порядком прохождения аттестации педагогических работников с целью установления соответствия уровня квалификационным требованиям. Рассказала о порядке подачи заявления, что необходимо прикладывать к заявлению, о критериях и показателях применяемых при аттестации педагогических работников, о процедуре прохождения аттестации, экспертизе поданных материалов.

Решение: Информацию принять к сведению.

По шестому вопросу: Выступила зам директора по УР Ахамбаева Н.В. Она ознакомила со списком учащихся, зачисленных в 1 и в 10 класс 2024-2025 учебного года:

1 класс	10 класс
Байгенжина Адель Сакеновна – 1 А класс	Жамбыл Іңкәрім Асқарқызы – 10 А класс
Муратова Дарина Канатовна – 1 А класс	Актаев Айдар Бахтиярович – 10 Б класс
Сабден Нұрасыл Ғаниұлы - 1 А класс	Алексеева Анастасия Денисовна – 10 Б класс
Алиева Амина Расим кызы – 1 Б класс	Алиева Джамия Расим гызы – 10 Б класс
Башинский Александр Максимович – 1 Б класс	Ахамбаев Айзат Газизович – 10 Б класс
Гарифуллина Милана Михайловна – 1 Б класс	Баймагамбетова Камила Талгатовна – 10 Б класс

Городчук Алена Евгеньевна – 1 Б класс	Галяутдинов Игорь Владимирович – 10 Б класс
Жамшитов Арлан Ерженисович – 1 Б класс	Ермуханов Кайрхан Кайратович – 10 Б класс
Никифорова Елизавета Денисовна – 1 Б класс	Мухаметгалина Регина Викторовна – 10 Б класс
Ратникова Амилина Аминовна – 1 Б класс	Оразбек Әмирхан Талғатұлы – 10 Б класс
Редин Евгений Глебович – 1 Б класс	Робец Данил Юрьевич – 10 Б класс
Романенко Людмила Александровна - 1 Б класс	Фадеев Сергей Владимирович - 10 Б класс

Решение: Приняли к сведению

По седьмому вопросу: Слушали социального педагога школы Валиулину Е.М., которая сообщила, что в школе организовано бесплатное питание учащихся начальной школы и детей из списка Всеобуч в количестве 41 детей. В столовой КГУ «ОШ с.Аксай» организовано горячее питание. Перспективное меню составлено согласно Единым стандартам по рациону питания школьников, утвержденный Казахской академией питания.

В преддверии нового 2024-2025 учебного года в КГУ «ОШ с.Аксай» была проведена ежегодная республиканская акция "Дорога в школу". Акция началась 1 августа 2024 года. Проведена информационно-разъяснительная работа среди родителей и педагогов о деятельности платформы «Дорога в школу».

Целью акции является: оказание материальной и иной помощи учащимся из малообеспеченных семей, в период подготовки к новому учебному году. С помощью государственных учреждений была оказана помощь 12 учащихся первого класса школы.

Решение: Приняли к сведению.

По восьмому вопросу: Выступила зам директора по УР Ахамбаева Н.В., которая ознакомила коллектив с состоянием учебных программ, а также календарно-тематического планирования учителей-предметников и педагогов дополнительного образования.

Решение: Учебные программы и КТП учителей-предметников и педагогов дополнительного образования на 2024-2025 учебный год рекомендовать к утверждению.

По девятому вопросу: Слушали зам директора по ВР Бакижанову Б.Е., она зачитала анализ работы по ДК «Арлан» 2023-2024 учебный год. А также познакомила коллектив с планом работы дворового клуба на 2024-2025

учебный год. Она предложила принять и утвердить РУП: кружок «Очумелые ручки», кружок «ЮПП» и кружок «ЗОЖ» – руководитель Ашенова А.Ж. и кружок «Юные театралы», кружок «ЮИД», кружок «Адал ұрпак» - руководитель Оразалинова Л.Е. Утвердить расписание кружков 1 час в неделю.

Решение: Рекомендовать для реализации программы кружков и утвердить расписание

По десятому вопросу: Слушали мед.сестру школы Куртиш И.И., она ознакомила педагогический коллектив с вирусом папилломы человека. Также она пояснила, что в сентябре 2024 года в Казахстане запланировано начало вакцинации девочек от ВПЧ. Вакцину ввели в Национальный календарь прививок в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи. Вакцинации против ВПЧ подлежат девочки в возрасте 11 лет.

Решение: Приняли к сведению

И.о директора школы



Бакижанова Б.Е

Секретарь:



Ахтаева М.М.